



Data scadenza presentazione domande
18 novembre 2019

COMUNE di SILEA

PROVINCIA DI TREVISO

Protocollo n. 17490

Silea, lì 16/09/2019

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 2 posti di Istruttore Tecnico – Cat. C. a tempo pieno e indeterminato da impiegare nr. 1 presso il Comune di Silea con riserva a favore delle Forze armate e nr. 1 presso il comune di Casale sul Sile.

LA RESPONSABILE DELL' AREA I^A AFFARI GENERALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI – SERVIZIO PERSONALE GIURIDICO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale nr. 127 del 22.10.2018, della convenzione tra il Comune di Silea (Tv) e il Comune di Casale sul Sile (Tv) per lo svolgimento di un concorso pubblico unico di Istruttore tecnico Cat. C. - posizione economica C1 - sottoscritta in data 13.09.2019, e della propria determinazione nr. 672 del 16/09/2019;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di lavoro del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali e del Comparto Funzioni Locali;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi – sezione concorsi;

Visto il D.P.R. 487/94 e s.m.i. per le disposizioni con esso compatibili, nonché dalle altre norme contenute nel vigente C.C.N.L. - Comparto funzioni Locali. Si applicano, altresì, tutte le disposizioni di legge e di regolamento richiamate dalle suindicate fonti;

Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267;

Dato atto del rispetto delle disposizioni di cui alla Legge 10.04.1991 nr. 125, nonché dell'art. 34/bis "Disposizioni in materia di mobilità del personale delle pubbliche Amministrazioni" del Decreto Legislativo 165/2001, del D.L. 2012 art. 2 c. 13, nonché delle norme di cui alla Legge 12.03.1999, nr. 68.

Visto il D.Lgs 11.04.2006 n. 198, per effetto del quale il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Dato atto che:

- Il Comune di Silea con nota prot. n.5004 del 14.03.2019 ha dato comunicazione del posto da ricoprire, secondo quanto disposto dall'art. 2, comma 13 del D.L.06/07/2012 n. 95 e dall'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 con esito negativo e che la procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 ha dato esito negativo;
- Il Comune di Casale sul Sile con nota prot. n. 16300 del 05.09.2019 ha dato comunicazione del posto da ricoprire, secondo quanto disposto dall'art. 2, comma 13 del

D.L.06/07/2012 n. 95 e dall'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e non da corso alla mobilità volontaria ai sensi dell'art. 3 c. 8, della Legge 56 del 19.06.2019 che disciplina, a decorrere dal 07.07.2019 "al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019 – 2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, compresi gli Enti locali, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001";

- L'assunzione presso il Comune di Casale sul Sile è subordinata all'esito negativo della procedura in materia di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.Lgs 165/2011;

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 2 posti di Istruttore Tecnico - Cat. C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato da impiegare:

- n. 1 presso il Comune di Silea (Tv) con assegnazione all'Area 4[^] - "Ufficio Tecnico , Ambiente e Attività produttive"
- n. 1 presso il Comune di Casale sul Sile (Tv) con assegnazione all'Area 3[^] - "Servizi tecnici e gestione del territorio".

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs 66/2010 con il presente concorso si determina:

- nel Comune di Silea riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, dell'art. 678 comma 9, del D.Lgs 66/2010. A tal fine, i candidati in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa dovranno dichiarare il possesso degli stessi. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio. Si precisa che il meccanismo della riserva a favore dei soggetti sopra descritti non preclude a soggetti privi di tali requisiti la partecipazione al concorso. Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti alla suddetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria;
- nel Comune di Casale sul Sile si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO.

Il trattamento normativo applicato sarà quello previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

Ai sensi del C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018, il trattamento economico annuo di base spettante per la categoria C, fatti salvi i miglioramenti economici previsti dai contratti di lavoro sottoscritti dopo la pubblicazione del presente bando, si compone di:

- Stipendio tabellare di € 20.344,07 annui (ripartiti su 12 mensilità, comprendenti ed assorbenti l'indennità Integrativa Speciale), ed inoltre:
- Tredicesima mensilità;
- l'eventuale assegno per il nucleo familiare
- Indennità di Comparto per la categoria C pari ad Euro 45,80 mensili per 12 mensilità
- Ulteriori indennità se previste

Lo stipendio e gli assegni sono soggetti alle trattenute di legge erariali, assistenziali previdenziali

Art.2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Possono partecipare al concorso gli aspiranti di ambo i sessi purchè in possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: Diploma di Geometra, di Perito Edile, o di Perito in Costruzioni, Ambiente e Territorio (CAT)

- Si considerano assorbenti del titolo di studio richiesto i seguenti diplomi di laurea: - Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale oppure Laurea Specialistica o Laurea Magistrale afferente alle classi equiparate ai predetti diplomi di laurea ai sensi del D.M. 09.07.2009;
- laurea di primo livello (nuovo ordinamento) appartenente alle seguenti classi (D.M. 509/1999):
 - scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile (classe 4)
 - urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale (classe 7)
 - ingegneria civile ed ambientale (classe 8)
- laurea di primo livello (nuovo ordinamento) appartenente alle seguenti classi (D.M. 270/2004):
 - scienze dell'architettura (classe L-17)
 - scienze e tecniche dell'edilizia (classe L-23)
 - scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (classe L-21)
 - ingegneria civile ed ambientale (classe L-7)

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico, Servizio per le assunzioni e la mobilità, Corso Vittorio Emanuele II, 116 - 00186 ROMA, e-mail: sam@governo.it. È possibile inoltre scaricare online dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento.

Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva al concorso, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione comunale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale;

2. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni ai cittadini comunitari stabilite dalle leggi vigenti. Possono partecipare alla presente procedura selettiva anche i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174/1994, ovvero i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs 165/2001 e s.m.i.);
 - I cittadini degli Stati membri della U.E. devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana
3. Idoneità fisica all'impiego, da accertare al momento dell'assunzione, fatta salva la tutela dei portatori di Handicap di cui all'art. 22 della legge 104/1992 e s.m.i. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo di vista comporta l'inidoneità fisica del posto messo a concorso, ai sensi della legge 120 del 23.03.1991; Idoneità fisica all'impiego;
4. Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e di servizio militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

5. Et  non inferiore agli anni 18;
6. Godimento dei diritti politici;
7. Non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, n  dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge;
8. Non aver subito condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, impediscano la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento)   equiparata a condanna. In ogni caso, ai fini della verifica del presente requisito, il candidato deve dichiarare di non aver riportato condanne penali ovvero, in alternativa, deve dichiarare le condanne penali che ha riportato, nonch  le misure di sicurezza a cui   stato o   sottoposto;
9. Non essere sottoposto a procedimenti penali che possano impedire – in considerazione delle peculiarit  del posto messo a concorso - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
10. Non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilit  della Corte dei Conti che, per la gravit  dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarit  del posto messo a concorso;
11. Non essere stati interdetti o sottoposti ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
12. Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
13. Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilit  e inconfiribilit  previste dal D.Lgs. 39/2013. Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio;
14. Conoscenza della lingua Inglese;
15. Possesso di patente di categoria B;
16. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche pi  diffuse.

Non possono, in ogni caso, accedere agli impieghi:

- Coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
- Coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidit  non sanabile;
- I dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale.

Art.3 – POSSESSO DEI REQUISITI.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui deve essere emesso il provvedimento di nomina.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, e per la nomina, determina in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina stessa. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dell'ammissibilità / regolarità della domanda e del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando in qualsiasi momento.

Art.4 – TASSA DI CONCORSO.

La partecipazione al concorso comporta, **pena esclusione**, il versamento di una tassa di € 10,00=, da corrispondere al Comune di Silea - Servizio Tesoreria - con la seguente causale "Tassa partecipazione concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 1 posto di Istruttore Tecnico - Cat. C " nei modi appresso indicati:

- a mezzo pagamento diretto al Tesoriere Comunale di Silea – Unicredit Banca SPA - Agenzia di Silea;
- tramite bonifico bancario - Codice IBAN: IT2200200862100000022513871;
- a mezzo versamento in c/c postale nr. 12179313.

Art. 5 – DOMANDA DI AMMISSIONE.

Per l'ammissione al concorso, il concorrente dovrà produrre una domanda, debitamente sottoscritta con firma autografa o con firma digitale, secondo lo schema allegato 1) al bando, entro il **18/11/2019**, esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- presentata direttamente al Comune di Silea - Ufficio Protocollo: in questo caso la firma deve essere apposta in presenza dell'incaricato al ricevimento, qualora non venga allegato il documento di identità;
- presentata tramite terzi: la domanda dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta;
- inoltrata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento a mezzo del servizio postale con indicazione sulla busta della dicitura "Concorso pubblico per esami per n. 2 posti di Istruttore Tecnico Cat. C. La domanda dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore. In quest'ultimo caso le domande si considerano prodotte in tempo utile, se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopraindicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno d'interruzione del funzionamento degli uffici a causa di sciopero, lo stesso s'intende prorogato al primo giorno feriale di ripresa del servizio. In tal caso alla domanda sarà allegata un'attestazione in carta libera dell'ufficio postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo d'interruzione ed il giorno di ripresa del servizio
- inviata mediante la propria casella di posta elettronica certificata – PEC (le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò risulti attestato nel messaggio stesso), all'indirizzo protocollo@comune.silea.legalmail.it. La domanda non necessita di firma (art. 65 d.lgs. 82/2005), purché sia trasmessa tramite una casella PEC intestata al candidato le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare. Non è consentito al candidato l'utilizzo di caselle PEC di soggetti diversi. Sono ammessi esclusivamente file in formato PDF/A o PDF. Alla domanda dovrà essere allegata copia di documento di identità valido scansionato;
- Inviata mediante posta elettronica semplice, all'indirizzo protocollo@comune.silea.tv.it. La domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale oppure, in alternativa, il candidato potrà compilare e stampare il modulo di domanda, apporre la firma in

originale e scansionare il documento esclusivamente su file formato PDF/A o PDF. In quest'ultimo caso dovrà allegare la copia di un documento di identità valido, anch'esso scansionato su file formato PDF/A o PDF.

L'oggetto della mail (pec o posta elettronica semplice) dovrà contenere la dicitura: "Concorso pubblico per esami n. 2 Istruttore Tecnico - Cognome e nome". La data di spedizione della domanda è riportata nel messaggio di conferma di ricezione da parte della PEC comunale, indirizzato alla casella PEC mittente. Nessun messaggio di conferma potrà essere inviato qualora la trasmissione sia stata effettuata da casella mail semplice.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande di partecipazione al concorso pervenute con modalità diverse da quelle indicate e che, nel caso di invio a mezzo raccomandata a/r, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il **20/11/ 2019**.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 la firma del candidato in calce alla domanda ed al curriculum non è soggetta ad autentica.

La mancanza contemporanea della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda e del documento di identità, ove previsto nei punti precedenti, **comporta tassativamente l'esclusione dal concorso**.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazione dipendente da disguidi postali o da cause tecniche non imputabili ai sistemi del Comune di Silea, ma ai gestori PEC del candidato.

L'Amministrazione Comunale, inoltre, non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la loro personale responsabilità:

- il nome ed il cognome;
- la data e il luogo di nascita;
- la residenza;
- il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso, dando atto che in carenza della sopraddetta indicazione, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata;
- i recapiti telefonici anche mobili ed indirizzo e-mail;
- il numero di codice fiscale;
- l'indicazione del concorso a cui intendono partecipare;
- il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea se cittadino straniero: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza ovvero i motivi che ne impediscano o limitano il godimento e buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il titolo di studio posseduto e l'Istituto presso il quale tale titolo è stato conseguito;
- l'attivazione della procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs n. 165/2001 (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero);
- il possesso di patente di categoria B;
- le eventuali condanne riportate: la dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di inesistenza di condanne;

- gli eventuali procedimenti penali in corso: la dichiarazione negativa è necessaria anche in caso di inesistenza di procedimenti penali in corso;
- di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stati licenziati da precedenti rapporto di lavoro presso pubbliche amministrazioni per causa o giustificato motivo oggettivo;
- di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi dell'art. 127 lett. d) del D.P.R. 10.1.1957 nr. 3;
- la propria idoneità fisica all'impiego;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 specificando il distretto militare competente al rilascio del foglio matricolare);
- l'eventuale titolo di riserva di cui all'art. 1014 e all'art. 678 del D.Lgs 66/2010 (volontari FF.AA.);
- i titoli che danno diritto, a parità di punteggio, a precedenza o preferenza nella nomina ex art. 5 - 4° comma del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni (allegato 2);
- la conoscenza della lingua Inglese;
- la capacità di utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura, fogli elettronici, AutoCAD, database, internet, posta elettronica, firma digitale, ect.);
- di accettare, senza riserve, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro.

La persona portatrice di handicap che intende partecipare al concorso, nella domanda, ai sensi dell'articolo 20 comma 2, della legge 5 febbraio 1992 n. 104, deve specificare l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per lo svolgimento delle prove scritte o delle prove pratiche applicative, nonché eventuali necessità di tempi aggiuntivi.

Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della Legge 104/1992 mediante produzione di certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie (cfr DPR 445/2000 art. 49);

La persona portatrice di handicap, affetta da invalidità, uguale o superiore all'80%, chiederà ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della L. 104/92, di non sostenere l'eventuale prova preselettiva allegando certificazione medica, rilasciata da una struttura sanitaria abilitata, comprovante lo stato di handicap e la percentuale di invalidità.

L'Amministrazione potrà procedere ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. nr. 445/2000 ad idonei controlli anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di concorso.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di prorogare i termini per la presentazione delle domande o di riaprire i termini stessi, come pure di revocare il concorso bandito quando l'interesse pubblico lo richiede. Dell'eventuale proroga o della riapertura predetta questa Amministrazione darà pubblicità con le stesse forme con le quali si è data pubblicità al bando, mentre dell'eventuale revoca dovrà essere data partecipazione a ciascun concorrente, con contestuale restituzione della tassa di concorso e dei documenti presentati.

Art. 6 - DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- la ricevuta comprovante il versamento alla Tesoreria Comunale della tassa di concorso di cui all'art. 4;
- copia fotostatica di un documento di identità valido di cui al precedente art. 5;
- Curriculum datato e sottoscritto (facoltativo e non soggetto a valutazione);
- Eventuale certificazione matricolare attestante l'appartenenza alle categorie riservatarie di cui all'art. 1014 e all'art. 678 del D.Lgs. n. 66/2010 (solo per i concorrenti aventi titolo alla riserva);
- certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie (cfr DPR 445/2000 art. 49) relativa al diritto di avvalersi dei benefici ai sensi della Legge 104/1992 (tempi aggiuntivi per le prove d'esame/esclusione dalla eventuale preselezione).

Art. 7 - PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO

La Commissione esaminatrice può ammettere, a pena di esclusione dal concorso, a regolarizzare - dopo la scadenza del termine utile - ed entro un termine perentorio, dalla stessa previsto, quelle domande che presentino delle imperfezioni formali.

Decorso tale termine i concorrenti inadempienti saranno considerati esclusi dalla selezione.

La richiesta di regolarizzazione sarà comunicata direttamente all'interessato con la modalità ritenuta più opportuna

Restano salvi i casi di esclusione previsti agli artt. 2, 4, 5 e 9.

Omissioni non sostanziali potranno essere sanate direttamente su richiesta dell'ufficio competente all'istruttoria.

Art. 8 – AMMISSIONE OD ESCLUSIONE DEI CANDIDATI.

L'ammissione, l'ammissione con riserva, e l'esclusione dei candidati è disposta dalla commissione esaminatrice ed è comunicata agli interessati mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line del Comune all'indirizzo: <http://www.comuneweb.it/egov/Silea/Albo-Pretorio/elencoAlbo.html> e nel sito istituzionale del Comune di Silea all'indirizzo: http://www.comuneweb.it/egov/Silea/ammTrasparente/Bandi_di_concorso.html a partire dal giorno lunedì 25 novembre 2019.

L'avviso di cui sopra ha valore di notifica a tutti gli effetti e sostituisce pienamente quanto previsto dall'art. 118 c. 4 del vigente Regolamento concorsi e non seguirà pertanto altra comunicazione al riguardo.

Art. 9 – DIARIO E PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME

Eventuale preselezione giovedì 28/11/2019 ore 15.00 (ingresso candidati ore 14.30) c/o la Scuola Media Statale di Silea – Via Tezze n. 3- Silea (Tv).

La commissione giudicatrice potrà procedere ad una preselezione tramite la somministrazione di quesiti a risposta multipla su argomenti scelti dalla commissione tra quelli previsti dal bando. La necessità di espletamento della preselezione verrà stabilita dalla commissione giudicatrice a suo insindacabile giudizio, in relazione al numero delle domande pervenute e alla modalità dell'espletamento delle singole prove.

La riserva circa l'effettuazione della prova preselettiva verrà sciolta a partire dal giorno 25/11/2019 contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi secondo quanto previsto dal precedente art.8.

La mancata presentazione alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, costituirà automaticamente motivo di esclusione dalla procedura concorsuale.

Saranno esclusi dal concorso i concorrenti che non avranno risposto o risposto in modo errato alla percentuale stabilita dalla commissione tra un minimo del 40% ad un massimo del 60% dei quesiti somministrati. La suddetta percentuale verrà stabilita in relazione al numero delle domande pervenute e alle modalità dell'espletamento delle singole prove.

L'ammissione al concorso sarà comunicata tramite affissione all'albo pretorio on-line e sul sito web del Comune, secondo le modalità di cui al precedente art.8, a partire dal giorno 4 dicembre 2019.

1^ Prova: giovedì 5 dicembre 2019 ore 15.00 (ingresso candidati ore 14.30) c/o la Scuola Media Statale di Silea – Via Tezze n. 3- Silea (Tv).

Prova scritta teorica - Consistente in un tema o in una serie di quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto Costituzionale e Amministrativo
- Legislazione comunale e provinciale
- Legislazione sui lavori pubblici
- Legislazione nazionale e regionale sull'urbanistica

2^ Prova: giovedì 5 dicembre 2019 a seguire termine 1^ prova - stessa sede.

Prova scritta pratica attitudinale tendente ad accertare la maturità e la professionalità del candidato con riferimento alle attività che il medesimo è chiamato a svolgere sulle seguenti materie:

- Legislazione sui lavori pubblici
- Legislazione nazionale e regionale sull'urbanistica
- Progettazione opere pubbliche di competenza comunale e tecnica delle costruzioni

3^ Prova: giovedì 12 dicembre 2019. c/o la sede municipale del Comune di Silea - Via Don G. Minzoni n. 12 - Silea - dalle ore 9.00.

Prova orale sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto Costituzionale e Amministrativo
- Legislazione comunale e provinciale
- Nozioni generali di diritto civile con particolare riguardo alla proprietà, alle obbligazioni ed ai contratti
- Legislazione sui lavori pubblici
- Legislazione nazionale e regionale sull'urbanistica
- Progettazione opere pubbliche di competenza comunale e tecnica delle costruzioni

Nel corso della prova orale si procederà inoltre all'accertamento della conoscenza della lingua Inglese, e delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, AutoCAD)

Il candidato straniero rientrante nei casi dell'art. 2.2 sarà sottoposto ad accertamento della conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta. Un punteggio insufficiente in tale prova determina l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale.

Il presente calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti e costituisce invito ai concorrenti che avranno presentato domanda a partecipare alle prove nei giorni e nelle ore stabilite.

Lo stesso sostituisce pienamente quanto previsto dall'art. 126 commi 2 e 3 del vigente Regolamento concorsi e non seguirà pertanto altra comunicazione al riguardo.

I candidati che non si presenteranno nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore, e verranno esclusi.

I concorrenti dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento.

Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme previste dal vigente Regolamento Concorsi, nonché del Regolamento approvato con D.P.R. 09/05/1994 n. 487 pubblicato sulla G.U. n. 185 del 9 agosto 1994.

La Commissione esaminatrice disporrà di 30 punti per la valutazione di ciascuna prova d'esame. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una valutazione di almeno 21/30.

Non si procederà tuttavia alla valutazione della seconda prova scritta allorché il candidato non abbia già raggiunto la votazione di almeno 21/30 nella prima prova.

Durante le prove d'esame non sarà ammessa la consultazione di testi di legge né di alcun altro testo.

Inoltre è vietato l'uso di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.

L'Amministrazione non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

La comunicazione dell'ammissione alla prova orale sarà effettuata secondo le modalità del precedente art. 8 entro il giorno 11/12/2019

L'avviso di cui sopra ha valore di notifica a tutti gli effetti e costituisce invito ai concorrenti che avranno presentato domanda a partecipare alle prove nei giorni e nelle ore stabilite.

Lo stesso sostituisce pienamente quanto previsto dall'art. 126 commi 2 e 3 del vigente Regolamento concorsi e non seguirà pertanto altra comunicazione al riguardo.

La prova orale si intende superata ove il concorrente abbia sostenuto una votazione non inferiore ai 21/30.

Art. 10 - GRADUATORIA.

La Commissione esaminatrice formerà una graduatoria di merito degli idonei secondo l'ordine del punteggio finale, determinato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte o pratiche teoriche e della votazione conseguita nella prova orale.

Il Comune di Silea e Il Comune di Casale sul Sile utilizzeranno entrambi la graduatoria assumendo, Silea, il primo candidato disponibile.

L'approvazione della graduatoria e la nomina dei vincitori, sarà effettuata, tenendo conto delle riserve e delle preferenze previste dal presente bando e dalle vigenti disposizioni di legge.

A parità di punteggio e di altri titoli di preferenza e precedenza previsti dall'art. 5 – comma 4^a - del D.P.R. 487/94 e s.m.i. (vedi allegato 2), precederà in graduatoria il candidato più giovane di età, così come previsto dalla Legge 191/98, art. 2 comma 9.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia superato anche una sola delle prove d'esame.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune di Silea all'indirizzo:

<http://www.comuneweb.it/egov/Silea/Albo-Pretorio/elencoAlbo.html>

e su apposita sezione del sito internet dell'Ente all'indirizzo

http://www.comuneweb.it/egov/Silea/ammTrasparente/Bandi_di_concorso.html

a partire dal giorno 16/12/2019. e sarà valida per il termine e con le modalità previste dalla legislazione vigente.

L'inclusione in graduatoria finale non determina il diritto all'assunzione; la stessa sarà disposta previa verifica delle disposizioni di legge in materia di assunzioni vigenti a tale data, nonché delle compatibilità economiche ed organizzative dell'Ente.

L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

La graduatoria anzidetta potrà essere utilizzata, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, anche per assunzioni a tempo determinato secondo le prescrizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per ogni assunzione a tempo determinato, si procederà allo scorrimento della graduatoria dall'inizio della stessa assumendo il primo candidato al momento disponibile, intendendosi per tale, il candidato non legato da rapporto di lavoro con i comuni di Silea e Casale sul Sile.

Non saranno contattabili i candidati già assunti a tempo indeterminato dall'altro Ente convenzionato ed il cui rapporto di lavoro sia in corso al momento della convocazione.

L'eventuale rinuncia da parte di soggetto posto in graduatoria all'assunzione per rapporto a tempo determinato non elimina lo stesso dalla graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato.

La graduatoria, previo assenso di entrambi gli Enti e compatibilmente con la legislazione vigente può essere resa accessibile ad Enti terzi, che ne disporranno secondo le indicazioni contenute negli accordi e comunque in subordine rispetto alle esigenze dei Comuni di Silea e Casale sul Sile.

ART. 11 – COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO ED IMMISSIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio del vincitore sarà in ogni caso subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni di legge presenti e future in materia, anche di carattere finanziario.

Sarà cura dell'Ufficio personale di ciascun comune accertare il possesso, da parte del concorrente risultato in posizione utile, dei requisiti prescritti e dei titoli che hanno comprovato l'attribuzione di un punteggio utile per determinare la graduatoria finale.

Lo stesso dovrà, inoltre, sotto la propria responsabilità, dichiarare di non avere altri rapporti di pubblico impiego e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D. Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, dovrà presentare espressamente la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

La documentazione e la dichiarazione succitate sono propedeutiche alla stipula del contratto individuale di lavoro, che sarà redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dall'ordinamento in vigore.

I vincitori dovranno, pena decadenza, sottoscrivere il contratto individuale di lavoro entro il 23/12/2019, e prendere servizio entro il 30/12/2019.

In caso di decadenza del vincitore, si procederà allo scorrimento della graduatoria degli idonei, tenendo ferma la data di assunzione al 30/12/2019.

La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

ART. 12 DECADENZA

Determinano la decadenza dal rapporto di lavoro:

- Insussistenza dei requisiti prescritti dal bando di concorso;
- Nomina conseguita mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- Mancata sottoscrizione del contratto di lavoro, entro il termine previsto;
- Mancata presa in servizio, entro il termine stabilito.

ART. 13 – VISITA MEDICA

L'amministrazione prima di procedere all'immissione in servizio, sottopone il vincitore della selezione ad accertamento medico dell'idoneità necessaria all'esercizio delle mansioni e dei compiti connessi al posto. L'eventuale accertamento negativo comporterà l'esclusione dalla graduatoria – indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali – e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro.

ART. 14 – PERIODO DI PROVA

Ai sensi dell'art. 14 bis del CCNL - Comparto Regioni e Autonomie Locali del 6/7/1995 e successive modificazioni, l'assunzione in servizio a tempo indeterminato è soggetta al superamento di un periodo di prova di mesi sei, trascorso il quale il dipendente conseguirà l'assunzione in ruolo, in base ad un giudizio positivo da parte del Responsabile di Area.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio personale, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico - economica del candidato.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e, conseguentemente, la partecipazione alla selezione.

I dati raccolti non saranno comunicati e non saranno diffusi, se non nei limiti previsti dalla normativa vigente. In particolare, nel sito internet del Comune di Silea, saranno pubblicati: gli elenchi dei candidati ammessi alle prove scritte ed orali del presente concorso, con i calendari di svolgimento delle prove medesime, nonché la graduatoria finale del concorso, nei limiti strettamente necessari per l'individuazione dei soggetti interessati al fine di rispondere all'esigenza di rendere trasparente l'azione amministrativa.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-20 del citato GDPR, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione, la portabilità, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati (Comune di Silea) o al R.P.D. (Responsabile della protezione dei dati):

- Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della legge n. 241/1990: Dott.ssa Paola Magagnin – Responsabile dell'Area 1^ Affari Generali e Servizi Amministrativi.

- R.P.D: Responsabile della protezione dei dati: Studio legale Avv. Paolo Vicenzotto di Pordenone.

ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili o per motivi di pubblico interesse, si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

Le Amministrazioni si riservano altresì la facoltà di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso nel caso in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza della copertura del posto a concorso o siano intervenute norme ostative ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.

L'assunzione prevista dal presente concorso presso il Comune di Casale sul Sile è subordinata all'esito negativo della procedura in materia di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.Lgs. 165/2011. In caso di decadenza o di rinuncia da parte di uno o più vincitori entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, il Comune si riserva la facoltà di procedere all'assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Per informazioni nonché per l'accesso agli atti, ai sensi della legge 241/90, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Silea, via D.G.Minzoni 12 – Silea (Treviso) – Telefono: 0422- 365709 con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il lunedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Per quanto non previsto nel presente bando, si applica la normativa citata al precedente art. 2. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso (D.P.R. 487/94 art. 15 c. 7).

Il ritiro dei moduli da utilizzare per le domande di ammissione potrà essere effettuato, presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Silea.

Copia integrale del bando e dell'allegato modulo sarà altresì disponibile nel sito internet all'indirizzo: http://www.comuneweb.it/egov/Silea/ammTrasparente/Bandi_di_concorso.html

F.to La Responsabile Area 1^
Affari Generali e Servizi Amm.vi
dott.ssa Paola Magagnin

Al presente bando sono allegati i seguenti n. 2 documenti facenti parte integrante e sostanziale dello stesso:

All.: 1: Fac-simile domanda di concorso

All. 2: Art. 5 Commi 4 e 5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni

INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA :

Comune di Silea - Via D.G.Minzoni n. 12 -Via Don G.Minzoni 12 - 31057 Silea (TV)

C.F. 80007710264 e P.I 00481090264

Tel centralino 0422/365711 - fax 0422/460483

Indirizzo posta elettronica certificata (PEC): protocollo@comune.silea.legalmail.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Paola Magagnin - tel. 0422/365708

Orario di apertura al pubblico dell'ufficio protocollo è il seguente:

Lun. 7.30-12.00 /15.00-1700

Dal martedì al venerdì 9.00 -13.00

Sito Internet: <http://www.comune.silea.tv.it/>-

e-mail: segreteria@comune.silea.tv.it - Tel. 0422/365709