



# COMUNE DI SILEA

c.a.p. 31057

PROVINCIA DI TREVISO

codice Fiscale 80007710264 . Partita IVA 00481090264

Prot. 7718 del 17/04/19

## A V V I S O

### SELEZIONE DI SPONSOR degli eventi culturali comunali programmati da giugno a ottobre 2019

#### **Termine per la presentazione delle domande di sponsorizzazione: almeno 30 giorni prima della data di inizio dell'evento/rassegna a cui si riferiscono**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 15/04/19 l'Amministrazione Comunale ha stabilito di procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per gli eventi culturali comunali programmati da giugno a ottobre 2019 che comportano una spesa a carico del Comune di Silea.

#### **1) Oggetto della sponsorizzazione**

Con il presente avviso pubblico l'Amministrazione Comunale si propone di individuare gli Sponsor dei seguenti eventi culturali comunali programmati da giugno a ottobre 2019 (le date sotto indicate potrebbero subire delle variazioni in corso d'anno):

<b>Evento</b>	<b>Contributo minimo (iva 22% incl.)</b>	<b>Termine per la presentazione della domanda</b>
a) 15/06/19: un concerto jazz nello spazio antistante la biblioteca comunale di Silea o, in caso di pioggia, c/o il Centro Tamai di Silea;	€ 250,00	15/05/19
b) 22/06/19: concerto all'Alba nei pressi della centrale elettrica di Silea o, in caso di pioggia, c/o il Centro Tamai di Silea;	€ 250,00	22/05/19
c) 27/06/19: spettacolo di burattini per bambini c/o Parco dei Moreri o, in caso di pioggia, c/o l'auditorium parrocchiale di Silea;	€ 250,00	27/05/19
d) 12/07/19: spettacolo teatrale c/o il sagrato parrocchiale di S. Elena;	€ 250,00	12/06/19
e) 26/07/19: spettacolo teatrale per bambini c/o sagrato di Cendon o, in caso di pioggia, c/o l'auditorium parrocchiale di Silea;	€ 250,00	26/06/19
f) 27/07/19: spettacolo per adulti c/o sagrato di Cendon o, in caso di pioggia, c/o l'auditorium parrocchiale di Silea;	€ 250,00	27/06/19
g) 15/09/19: crociera organistica;	€ 250,00	15/06/19
h) 05/10/19: concerto di musica antica c/o chiesa di Silea;	€ 250,00	05/09/19

#### **2) Requisiti dei richiedenti**

Le domande di sponsorizzazione potranno essere presentate solo ed esclusivamente da ditte e associazioni senza fini di lucro formalmente costituite per le quali e per le persone fisiche loro legali rappresentanti:

- non esistano condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- non sussistano le condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- non esistano impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;

- non esistano procedure concorsuali o fallimentari;
- non ci sia appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- non esistano contenziosi o conflitti di natura giudiziaria con l'Amministrazione Comunale di Silea;
- non sussista il mancato rispetto degli adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 626/1994).

### **3) Modalità di presentazione delle domande di sponsorizzazione**

Le domande di sponsorizzazione dovranno essere inviate al Comune di Silea, almeno 30 giorni prima della data di inizio dell'evento rassegna a cui fanno riferimento, inviando via e-mail ([serviziopersona@comune.silea.tv.it](mailto:serviziopersona@comune.silea.tv.it)) il modulo allegato al presente avviso pubblico debitamente compilato e sottoscritto unitamente ad una fotocopia del documento di riconoscimento (fronte e retro) in corso di validità del/la sottoscrittore/rice.

### **4) Criteri di esclusione e di aggiudicazione delle domande di sponsorizzazione**

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora: a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata; b) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale; c) la ditta proponente abbia in atto contenziosi o conflitti di natura giuridica con l'Amministrazione comunale.

Il responsabile dell'Area III Servizi alla Persona del Comune di Silea, per ciascuno degli eventi culturali sopra elencati:

- a) individuerà le domande di sponsorizzazione ammissibili in quanto pervenute nelle modalità indicate all'art. 3, non rientranti nei suddetti criteri di esclusione ed in possesso dei requisiti indicati all'art. 2;
- b) inviterà le ditte/associazioni le cui domande di sponsorizzazione sono risultate ammissibili, a sottoscrivere il contratto predisposto secondo lo schema allegato al presente avviso;
- c) comunicherà, alle ditte/associazioni le cui domande di sponsorizzazione non sono risultate ammissibili, i motivi ostativi al loro accoglimento;
- d) sottoscriverà il contratto predisposto secondo lo schema allegato al presente avviso con le ditte/associazioni le cui domande di sponsorizzazione siano risultate ammissibili.

### **5) Obblighi degli sponsor**

Le ditte/associazioni aggiudicatrici delle sponsorizzazioni dovranno:

- a) sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione (allegato 2 al presente avviso pubblico) entro 5 giorni lavorativi dalla proposta di sottoscrizione di cui al comma b) del suddetto art. 4;
- b) versare il corrispettivo almeno 2 settimane prima della data di svolgimento dell'evento in oggetto previa emissione della fattura da parte del Comune di Silea;
- c) adempiere ogni altra prescrizione indicata all'art. 2 del contratto di sponsorizzazione (allegato 2 al presente avviso pubblico).

### **6) Obblighi dello sponsee (Comune di Silea)**

Nei confronti di ciascuna ditta/associazione aggiudicataria di sponsorizzazione che avrà sottoscritto il contratto di sponsorizzazione e versato il relativo contributo nei termini indicati all'art. 5, il Comune di Silea si impegna:

- a) a inserire la sua denominazione e il suo logo con la dicitura "Sponsor" nelle notizie che verranno pubblicate nel sito web istituzionale del Comune di Silea relative all'evento sponsorizzato;
- b) inserire la sua denominazione con la dicitura "Sponsor" nei comunicati stampa del Comune di Silea relativi all'evento;

c) dare la possibilità di poter collocare presso il luogo in cui si svolgerà l'evento sponsorizzato proprio materiale promozionale previo benestare del Responsabile dell'Area III Servizi alla Persona;

## **7) Allegati**

Il presente avviso comprende i seguenti allegati:

- 1) modulo di domanda di sponsorizzazione;
- 2) schema del contratto di sponsorizzazione.

\*\*\*\*\*

Il presente avviso viene pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Silea ed al suo albo pretorio on-line fino al 05/09/19.

Il Comune di Silea si riserva la facoltà di integrare e prorogare il presente avviso.

Il presente avviso non è vincolante per il Comune di Silea.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Silea, Via Don Minzoni 12, e-mail [servizipersona@comune.silea.tv.it](mailto:servizipersona@comune.silea.tv.it), tel. 0422/365723, fax 0422/460483.

Area III Servizi alla Persona  
Il Responsabile  
F.to Dr. Marco Diliberti

## DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE

Carta intestata della ditta/associazione

Al Comune di Silea  
Via Don Minzoni, 12  
31057 Silea (TV)  
Fax 0422/460483

Oggetto: Vs. avviso prot. 7718 del 17/04/19 "Selezione di Sponsor degli eventi culturali comunali programmati da giugno a ottobre 2019": domanda di sponsorizzazione.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di:

legale rappresentante

titolare

della Ditta

Associazione senza fini di lucro formalmente costituita

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

- per le ditte iscritta al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività di \_\_\_\_\_

- per le associazioni la cui finalità statutaria è \_\_\_\_\_

con espresso riferimento alla suddetta ditta/associazione che rappresenta,  
in risposta all'avviso in oggetto,

### CHIEDE

di sponsorizzare l'evento/rassegna culturale promosso dall'Amministrazione Comunale di Silea  
evidenziare l'evento che interessa:

Evento	Contributo minimo (iva 22% incl.)	Termine per la presentazione della domanda
a) 15/06/19: un concerto jazz nello spazio antistante la biblioteca comunale di Silea o, in caso di pioggia, c/o il Centro Tamai di Silea;	€ 250,00	15/05/19
b) 22/06/19: concerto all'alba nei pressi della centrale elettrica di Silea o, in caso di pioggia, c/o il Centro Tamai di Silea;	€ 250,00	22/05/19
c) 27/06/19: spettacolo di burattini per bambini c/o Parco dei Moreri o, in caso di pioggia, c/o l'auditorium parrocchiale di Silea;	€ 250,00	27/05/19
d) 12/07/19: spettacolo teatrale c/o il sagrato parrocchiale di S. Elena;	€ 250,00	12/06/19
e) 26/07/19: spettacolo teatrale per bambini c/o sagrato di	€ 250,00	26/06/19

Cendon o, in caso di pioggia, c/o l'auditorium parrocchiale di Silea;		
f) 27/07/19: spettacolo per adulti c/o sagrato di Cendon o, in caso di pioggia, c/o l'auditorium parrocchiale di Silea;	€ 250,00	27/06/19
g) 15/09/19: crociera organistica;	€ 250,00	15/06/19
h) 05/10/19: concerto di musica antica c/o chiesa di Silea;	€ 250,00	05/09/19

impegnandosi a versare almeno due settimane prima della data di svolgimento suddetta previa emissione della fattura da parte del Comune di Silea.

### **D I C H I A R A**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole dei controlli e delle sanzioni previsti dagli artt. 71, 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000,

che la ditta suddetta e le persone fisiche che la rappresentano:

- non si trovano in condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- non si trovano nelle condizioni individuate dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- non hanno impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- non hanno in corso procedure concorsuali o fallimentari;
- non appartengono ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- non hanno contenziosi o conflitti di natura giudiziaria con l'Amministrazione Comunale;
- rispettano gli adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 626/1994).

### **D I C H I A R A**

- di aver preso visione dell'avviso pubblico del Comune di Silea prot. 7718 del 17/04/19 "Selezione di Sponsor degli eventi culturali comunali programmati da giugno a ottobre 2019" e dei suoi allegati e di accettare quanto in essi indicato;
- di essere a conoscenza che la sottoscrizione del contratto comporta, a carico dello sponsor, l'apposizione di una marca da bollo da € 16,00 ogni quattro facciate, ai sensi del D.P.R. 642/1972 e del D.P.R. 955/1982.

### **A L L E G A**

- una fotocopia del documento di riconoscimento (fronte e retro) in corso di validità del/la sottoscrittore/rice;
- il file in formato .jpg del marchio da apporre, a cura dello sponsee, nel materiale pubblicitario con cui verrà divulgato l'evento/rassegna prescelti, nel caso la presente domanda venga accolta;
- (se ritenuto opportuno) la descrizione dettagliata (in relazione sia ai messaggi contenuti che alla tipologia di supporto utilizzato, possibilmente allegando anche una sua foto) del seguente materiale pubblicitario da esporre presso il luogo in cui si svolgerà lo spettacolo richiesto.

Il Dichiarante

---

(Luogo e data)

---

(firma per esteso leggibile e timbro della ditta; allegare fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento di chi firma in corso di validità)

## AUTORIZZA

Il Comune di Silea a raccogliere, trattare e comunicare i dati forniti per le finalità inerenti il procedimento in oggetto, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation).

### **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) (GDPR)**

In base al regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation (GDPR)) ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Silea presso il quale è stata presentata la pratica, Via Don Minzoni 12, tel. 0422365729, [servizipersona@comune.silea.tv.it](mailto:servizipersona@comune.silea.tv.it).

Il responsabile della Protezione dei dati/ Data Protection Officer ha sede presso avv. Vicenzotto Paolo. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano è: [servizipersona@comune.silea.tv.it](mailto:servizipersona@comune.silea.tv.it).

I dati saranno trattati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa alla domanda di accesso al bando e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 15/04/19.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Ai sensi dell'articolo 5 par. 1, lett. e del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti del Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n.121, 00186 (ROMA), ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'erogazione del contributo richiesto.

Firma del Responsabile della Protezione dei dati o  
del Delegato al trattamento

---

Lì \_\_\_\_\_

Firma del richiedente per presa visione

---

## CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese \_\_\_\_\_ dell'anno 2019, con la presente scrittura privata, valida a tutti gli effetti di legge, tra:

- il **Comune di Silea** (c.f. 80007710264) con sede a Silea in Via Don Minzoni n. 12, rappresentato da Marco Diliberti, in qualità di Responsabile dell'Area III Servizi alla Persona, giusto decreto sindacale n. 40 del 26/07/17 e decreto sindacale n. 1 del 03/01/19, che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta, in base all'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 267/2000, che nel prosieguo, per brevità, verrà chiamato Sponsee;
- la ditta/associazione \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ e partita IVA \_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, che nel prosieguo, per brevità, verrà chiamato Sponsor;

si conviene e pattuisce tra le parti il presente contratto di sponsorizzazione.

Premesso che:

- il Comune di Silea con la pubblicazione dell'avviso pubblico prot. 7718 del 17/04/19 ha avviato una procedura volta all'individuazione di sponsor per gli eventi culturali comunali programmati da giugno a ottobre 2019;
- la ditta/associazione \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, in risposta all'avviso suddetto, ha presentato, con nota prot. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, domanda di sponsorizzazione dell'evento \_\_\_\_\_ programmato dal Comune di Silea in data \_\_\_\_\_ offrendo un contributo di € \_\_\_\_\_ comprensivo di IVA 22%;
- il Responsabile dell'Area III Servizi alla Persona del Comune di Silea ha ritenuto ammissibile la suddetta domanda ed ha pertanto proposto alla ditta \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, la sottoscrizione del presente contratto;

Tutto ciò premesso, le parti stipulano quanto segue:

### Art. 1

#### Oggetto della sponsorizzazione

Il presente contratto ha come oggetto la sponsorizzazione dell'evento culturale comunale \_\_\_\_ che si terrà il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_.

### Art. 2

#### Obblighi dello Sponsor

1. Lo Sponsor è tenuto a versare nelle casse comunali un importo pari a € \_\_\_\_\_ (IVA 22% inclusa) almeno due settimane prima della data di svolgimento dell'evento in oggetto (ovvero entro il \_\_\_\_\_) previa emissione della fattura da parte del Comune di Silea.
2. Allo Sponsor è vietata la cessione, anche parziale, del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui lo Sponsor venga incorporato in altra azienda, nel caso di cessione dell'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui lo Sponsor sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.
3. Tutte le spese, le imposte, le tasse dipendenti e conseguenti alla firma del presente contratto sono a carico dello Sponsor.
4. Lo Sponsor si assume tutte le responsabilità, sia civili che penali, conseguenti alla riproduzione del logo e, più in generale, all'esecuzione del presente contratto di sponsorizzazione, sollevandone, contemporaneamente, il Comune di Silea.

### Art. 3

## **Obblighi dello Sponsor (Comune di Silea)**

1. Il Comune di Silea si impegna, nei confronti dello Sponsor, a:

- a) emettere la fattura dell'importo corrispondente alla sponsorizzazione (p \_\_\_\_\_ inclusa IVA 22%) almeno tre settimane prima dell'evento in oggetto;
- b) inserire la sua denominazione e il suo logo con la dicitura "Sponsor" nelle notizie che verranno pubblicate nel sito web istituzionale del Comune di Silea relative all'evento sponsorizzato;
- c) inserire la sua denominazione con la dicitura "Sponsor" nei comunicati stampa del Comune di Silea relativi all'evento;
- d) collocare presso il luogo in cui si svolgerà l'evento sponsorizzato il seguente materiale promozionale: \_\_\_\_\_ (come accordato dal Responsabile dell'Area III Servizi alla Persona);

## **Art. 4**

### **Risoluzione del contratto, inadempienze e responsabilità**

1. Il presente contratto può essere risolto dal Comune di Silea o dallo Sponsor, per le ragioni indicate ai successivi commi 3. e 4., con preavviso di almeno 2 settimane rispetto alla data dell'evento culturale a cui fa riferimento.
2. La volontà di risolvere il contratto deve essere esplicitata con comunicazione nella quale devono essere riportate le ragioni della parte. Tale comunicazione deve essere inviata alla controparte tramite fax o Posta Elettronica Certificata o e-mail.
3. Il presente contratto è soggetto a risoluzione:
  - a) per gravi inadempienze contrattuali (art. 1456 C.C.), da parte dello Sponsor o del Comune di Silea;
  - b) quando situazioni/cause eccezionali non consentano al Comune di Silea la realizzazione dell'iniziativa in oggetto o allo Sponsor l'effettuazione dei suoi impegni.
4. Qualora la sponsorizzazione oggetto del presente contratto generi conflitti di interesse tra l'attività istituzionale del Comune di Silea e quella dello Sponsor, il rapporto si intende risolto, fatti salvi:
  - a) l'esperimento di un tentativo di soluzione del conflitto, a salvaguardia dell'interesse pubblico;
  - b) i diritti maturati al momento della risoluzione dalle parti.
5. In caso di risoluzione del contratto per colpa dello Sponsor, è facoltà dell'Amministrazione Comunale di chiedere il pagamento a titolo di indennizzo di un importo pari al 15% dell'importo del contratto stesso.
6. Il Comune di Silea si riserva la facoltà di recedere dal contratto di sponsorizzazione prima della scadenza convenuta, qualora intervengano motivi di pubblico interesse. Circa l'esercizio di detta facoltà verrà data comunicazione allo Sponsor con preavviso di n. 15 giorni.

## **Art. 5**

### **Risoluzione delle controversie**

1. Eventuali controversie dovranno trovare amichevole composizione. Qualora le controversie inerenti all'esecuzione del presente contratto non possano essere risolte in via amichevole, le stesse dovranno essere deferite ad un collegio arbitrale composto da tre membri, e precisamente da uno nominato dal Comune di Silea, da uno nominato dallo Sponsor e da uno, con funzione di Presidente, nominato in accordo tra i due membri; in caso di disaccordo sulla nomina del terzo membro, questa sarà deferita al Presidente del Tribunale di Treviso.

## **Art. 6**

### **Spese contrattuali**

1. Ogni spesa relativa alla stipulazione del presente contratto, compresi l'assolvimento degli obblighi fiscali necessari ed i costi connessi alla riproduzione, è a carico dello Sponsor.

## **Art. 7**

### **Registrazione**

1. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 131/1986.



**Art. 8**

**Rinvio**

Per ogni aspetto afferente la materia e l'oggetto contrattuali che non trovi comunque esplicita disciplina nel presente contratto, si fa rinvio:

- a) per i profili di disciplina contrattuale, alle disposizioni del Codice Civile ed alla normativa speciale in materia;
- b) per l'utilizzo dei marchi e dei segni distintivi, al D.Lgs. n. 30/2005 e successive modificazioni, nonché ad altra normativa specifica in materia.

Data \_\_\_\_\_

LO SPONSOR \_\_\_\_\_

IL COMUNE DI SILEA \_\_\_\_\_